Základní škola Přerov, Svisle 13

Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2025/2026

**podle odst. 3 § 10 zákona č. 561/2004 Sb.
o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů**

V Přerově 3. 9. 2026

**Mgr. Miroslav Fryštacký
ředitel školy**

a) Základní údaje o škole

Základní škola Přerov, Svisle 13 je součástí výchovně vzdělávací soustavy, je zařazena do školského rejstříku, má právní subjektivitu a je příspěvkovou organizací.

Název:	**Základní škola Přerov, Svisle 13**
Sídlo:	Přerov, Přerov I – Město, Svisle 13 PSČ 750 02
Kapacita:	750 žáků
Zřizovatel:	Statutární město Přerov
Ředitel:	Mgr. Miroslav Fryštacký
Statutární zástupce ředitele:	PhDr. Zdeňka Taberyová
e-mail:	skola@zssvisle.cz frystacky@zssvisle.cz
www:	www.zssvisle.cz
telefon:	581 701 811

Charakteristika školy

Základní škola Přerov, Svisle 13 je plně organizovaná škola s devíti postupnými ročníky.
Budova školy slouží svému účelu od roku 1969.
Škola se nachází na sídlišti v centru města Přerova s dobrou přístupností. Spádovou oblast školy tvoří také místní část města Lověšice a Újezdec. V každém ročníku jsou minimálně dvě paralelní třídy.
Škola pracovala podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Škola pro každý den.
Základní škola měla ve školním roce 2025/2026 celkem 21 tříd.

Součástí školy je školní družina. Ve školním roce 2025/2026 navštěvovalo školní družinu 110 dětí ve 4 odděleních.

Materiální podmínky

Žáci využívají při výuce počítačové učebny, odbornou učebnu fyziky a chemie, polytechnickou učebnu, cvičnou kuchyňku, 2 tělocvičny, školní hřiště a venkovní přírodní učebnu (altán).
O přestávkách mají žáci možnost sportovního vyžití u stolů pro stolní tenis.
Vybavení školy je postupně modernizováno z prostředků zřizovatele, MŠMT a dotačních projektů, do kterých se škola pravidelně zapojuje.

Školská rada

za zřizovatele	1. Ing. František Jan Hrabina
	2. Petr Turanec
za zákonné zástupce	3. Bc. Petra Kročová
	4. Mgr. Petra Krečmanová
za pedagogy	5. Mgr. Gabriela Bartošíková - předseda
	6. Mgr. Lenka Macečková

b) Přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku

Škola poskytuje základní vzdělání v souladu s přílohou k nařízení vlády č. 211/2010 Sb., o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, 79-01-C/01 Základní škola (nová soustava – RVP).

c) Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

Ve školním roce 2025/2026 byly obsazeny tyto pracovní pozice:

PRACOVNÍ POZICE	POČET
Ředitel ZŠ	1
Zástupce ředitele	1
Učitelé 1. stupně ZŠ	13
Učitelé 2. stupně ZŠ	16
Vychovatel ŠD	4
Asistent pedagoga	5
Finanční referent	1
Administrativní pracovnice	1
Školník	1
Uklízečka	4

d) Údaje o přijímacím řízení nebo o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy

Zápis do 1.třídy
Zápis do 1. třídy na naší škole proběhl 9. 2. a 10. 2. 2026. Zapsáno bylo celkem 54 dětí.
Rozhodnutí o odkladu školní docházky bylo vydáno 10 dětem.

e) Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Škola průběžně naplňovala cíle školního vzdělávacího programu „Škola pro každý den“.

Studijní výsledky: Řada žáků dosáhla významného pokroku ve svých studijních výsledcích. Většina žáků dosáhla požadovaných standardů pro svůj stupeň.

Zapojení žáků: žáci byli aktivně zapojeni do školních aktivit, extrakurikulárních programů a volnočasových činností. Toto zapojení přispělo k rozvoji jejich komunikačních dovedností, týmové spolupráci a k osobnímu růstu.

Kvalita vyučování: Učitelé projevili značný zájem o rozvoj svých pedagogických dovedností a využili inovativní metody výuky, což pozitivně ovlivnilo zážitek žáků z výuky.

Podpora žáků: Byla poskytnuta individuální podpora žákům se speciálními potřebami, což přispělo k jejich úspěšnému začlenění do třídy a zlepšeních školních výsledků.

Spolupráce s rodiči: Škola aktivně spolupracovala s rodiči a zapojila je do vzdělávacího procesu, což vedlo k lepší komunikaci a porozumění mezi školou a rodinami.

Celkově lze konstatovat, že školní vzdělávací program byl úspěšně naplňován a žáci dosáhli významných výsledků ve svém rozvoji. Zároveň však existuje stále prostor pro další zdokonalení a růst, a škola bude pokračovat v úsilí dosáhnout ještě lepších výsledků v budoucnosti.

f) Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených vzdělávacím programem

Prospěch žáků

Třída	prospěli	prospěli s vyznamenáním	neprospěli	průměr
1. A	2	12	0	1,13
1. B	0	15	0	1,05
1. C	4	11	0	1,18
2. A	1	14	0	1,05
2. B	1	17	0	1,05
3. A	4	13	0	1,28
3. B	3	15	0	1,22
3. C	4	14	0	1,23
4. A	5	13	0	1,38
4. B	9	10	0	1,54
4. C	5	14	0	1,33
5. A	6	10	0	1,37
5. B	5	12	0	1,44
6. A	7	13	0	1,37
6. B	13	6	0	1,47
7. A	19	4	1	2,12
7. B	13	8	1	1,85
8. A	20	4	0	2,01
8. B	16	4	2	2,00
9. A	13	2	0	1,99
9. B	17	4	0	1,85

g) Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

Zpráva o činnosti výchovného poradce (VP)

Činnost výchovné poradkyně byla v průběhu školního roku realizována v souladu s ročním plánem i platnou legislativou. Poradenství a metodická podpora byly poskytovány žákům, jejich zákonným zástupcům i pedagogickým pracovníkům. Probíhala úzká spolupráce se školní metodičkou prevence, třídními učiteli, vedením školy a asistentkami pedagoga. Dále pokračovala spolupráce s Pedagogicko-psychologickou

poradnou v Přerově, speciálně pedagogickými centry, Orgánem sociálně-právní ochrany dětí Magistrátu města Přerova a Bystřice pod Hostýnem a Policií ČR.

Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Výchovná poradkyně se věnovala žákům s podpůrnými opatřeními (PO) 1 až 3. stupně. V tomto školním roce bylo evidováno celkem 41 žáků s PO, z toho 23 na prvním stupni a 18 žáků na druhém stupni. Podpůrná opatření 1. stupně byla přiznána 3 žákům, jedna žákyně na 1. stupni a dva žáci na 2. stupni. PO 2. stupně bylo evidováno u 24 žáků, z toho 16 na 1. stupni a 8 žáků na 2. stupni. Třetí stupeň PO mělo 14 žáků, na 1. stupni 6 žáků, na 2. stupni 8 žáků. Asistentky pedagoga mělo 5 žáků, 1 žák na 1. stupni, 4 žáci na 2. stupni.

Pět žáků mělo přidělenou asistentku pedagoga (1 na 1. stupni, 4 na 2. stupni). Předmět speciálně pedagogické péče navštěvovalo 19 žáků a 6 žákům byla poskytována pedagogická intervence. Pedagogové uplatňovali individuální přístup s ohledem na vzdělávací potřeby jednotlivých žáků.

Podpora žáků s nárokem na poskytování jazykové přípravy

Jazyková podpora byla poskytována zejména ukrajinským žákům, jejichž zákonní zástupci o tuto podporu požádali. Výuka českého jazyka probíhala v rámci upraveného učebního plánu. Do výuky bylo zapojeno 30 žáků, kteří pracovali v pěti skupinách. Podpora byla zajištěna také pro dvě žákyně vietnamského původu.

Řešení výchovných a výukových problémů

Výchovná poradkyně spolupracovala se školní metodičkou prevence při řešení výchovných obtíží, vztahů ve třídách, problémů s docházkou i projevů rizikového chování. Poskytovala individuální konzultace žákům se zhoršeným prospěchem. V případě závažnějších problémů byly svolávány výchovné komise za účasti rodičů a odborníků. V řadě situací probíhala spolupráce s kurátorkami OSPOD.

Prevence rizikového chování

V rámci prevence byly realizovány aktivity zaměřené na prevenci rizikového chování a podporu smysluplného trávení volného času. Nedílnou součástí byly třídnické hodiny, které sloužily k posilování pozitivního klimatu ve třídách a řešení vztahových problémů mezi žáky. Žáci měli možnost obracet se na výchovnou poradkyní. Rodičům byly poskytovány konzultace týkající se výchovných a výukových problémů jejich dětí.

Spolupráce v rámci ŠPP

Výchovná poradkyně aktivně spolupracovala v rámci školního poradenského pracoviště (ŠPP) se školní metodičkou prevence, předsedy předmětových komisí a metodických sdružení. Pravidelně se účastnila setkání ŠPP s vedením školy, na nichž byla vyhodnocována poradenská činnost a plánovány další kroky.

Zpráva o činnosti Školního metodika prevence

Ve školním roce 2025/2026 jsme se zaměřili na systematické naplňování cílů vycházejících z Preventivního plánu školy (PPŠ), který byl sestaven na začátku školního roku. Na realizaci preventivních aktivit se podílelo vedení školy, pedagogický sbor, výchovná poradkyně (VP), školní metodička prevence (ŠMP), asistenti pedagoga, další zaměstnanci školy, zákonní zástupci i samotní žáci.

Preventivní témata uvedená v PPŠ byla průběžně začleňována do výuky jednotlivými vyučujícími. Témata jsou v plánu rozčleněna podle ročníků i vyučovacích předmětů, což umožnilo jejich cílené a smysluplné využití.

V průběhu školního roku proběhlo několik pracovních setkání školního poradenského pracoviště za účasti vedení školy (ŘŠ, ZŘ), VP a ŠMP. Na těchto schůzkách jsme řešili aktuální situace, sdíleli poznatky z praxe a plánovali další kroky v oblasti prevence a řešení aktuálních záležitostí.
Pokračovala také spolupráce s Preventivní skupinou Přerov, která pro žáky zajišťuje besedy a přednášky. Tato spolupráce se dlouhodobě ukazuje jako přínosná, a proto v ní plánujeme pokračovat i v následujícím školním roce.
Žákům, rodičům i pedagogům byla po celý rok nabízena individuální podpora ze strany VP a ŠMP. Významnou roli při budování zdravého třídního klimatu sehráli třídní učitelé, kteří aktivně pracovali na posilování pozitivních vztahů v kolektivech.
Žáci měli možnost účastnit se široké nabídky zájmových kroužků, které podporují smysluplné trávení volného času. Škola rovněž pokračovala ve snaze více zapojit rodiče a veřejnost do školního života prostřednictvím celé řady akcí.
Důležitou součástí života školy byl i žákovský parlament, který připravil řadu tematických dnů a aktivit pro naše žáky.
Evidence preventivních aktivit byla vedena v systému SEPA. Výkaznictví v tomto systému bude zajištěno ŠMP do konce září 2026 na základě podkladů od pedagogů. V rámci prevence jsme také využívali systém proskoly.cz, a to jak pro mapování vztahů ve třídách, tak pro testování znalostí žáků v oblasti ochrany člověka za běžných rizik i mimořádných událostí.

h) Údaje o dalším vzdělávání pracovníků školy a odborném rozvoji nepedagogických pracovníků

SRPEN	TĚLOOLOMOUC
ZÁŘÍ	Novela ŠZ od 1. 9. 2025
	Novela vyhlášky – Úrazy ve školách
	Canva pro začátečníky
	Aktuální stav školské legislativy - přehled klíčových změn
	Bilance, výzvy a inspirace po 4 letech digitální transformace ve školách
ŘÍJEN	Konference – Financování NP ve školách
	Provoz školních družin
	Rozvoj tělesné zdatnosti a wellbeingu žáků
	Odborné setkání k podpoře vzdělávání romských žáků
LISTOPAD	Implementace RVZ ZV – Jak začlenit průřezová
	témata do ŠVP podle revidovaného RVP
	Systém managementu hospodaření s energií dle ISO 50001
	Současná literatura pro děti a její vliv na rozvoj čtenářství
	Seminář pro vychovatelky ŠD a ŠK
	Úvod do polytechnického vzdělávání
	Implementace RVZ ZV – Jak začlenit průřezová
	témata do ŠVP podle revidovaného RVP
	Legislativní smeče v inkluzi od 1. 9. 2025 a 1. 1. 2026
	Jak na matematiku na 2. stupni ZŠ podle nového RVP
	Řídící kontrola pro školy
	Digitální vzdělávání pro pedagogy
	Odkladová novela
	Inspekční činnost ve školách
PROSINEC	Strategie vzdělávací politiky 2030+
	Jak učit osobnostní a sociální výchovu na 1. stupni podle nového RVP
	Lidové zvyky a jejich význam a využití při práci s dětmi
	Pětiminutové aktivity ve výuce AJ

LEDEN	Základní školní lyžování
	Novely právních předpisů
	Náhradní plnění
	Konkrétní dovednosti a znalosti potřebné pro využití AI v praxi veřejné správy
ÚNOR	Wellbeing pedagogů
	Hravá cesta k výtvarnému myšlení
	aneb Jak rozvíjet kreativitu prostřednictvím hry
BŘEZEN	ŠPP v praxi
	Generace Alfa očima psychologa
	Fyzika v revidovaném RVP ZV
	Spolupráce asistenta pedagoga a učitele
	Trendy a změny ve vzdělávání 2026
	Neurověda ve vzdělávání
	Chystáme se na neklasifikaci v 1. a 2. ročníku ZŠ
	Zajímavé techniky a nápady ve výtvarné práci s dětmi
	Základní kurz hodnotového vzdělávání
DUBEN	Spory škol se zákonnými zástupci a jejich řešení
	Power jóga a její využití v kondičním rozvoji
	Sebepoškozování a sebevražedné jednání
	u dospívajících a jejich prevence
	Jak na třídnické hodiny, když na ně vlastně není čas
	Práce s kritérii Kvalitní škola dle ČŠI
	Keramika II – techniky a způsoby dekorace
	Hry a aktivity do hodin matematiky
	Matematika, která dává smysl
	Ochrana člověka za běžných rizik a mimořádných událostí
KVĚTEN	Aby děti četly aneb poezie do lavic
	Konference – Aktivní škola
	Praktické využití formativního přístupu ve výuce na 1. stupni
ČERVEN	Tvorba spisového řádu

i) Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Sdružení přátel školy

Škola velmi úzce spolupracuje s občanským sdružením Sdružení přátel ZŠ Přerov, Svisle 13, z.s.
Při pravidelných schůzkách se sdružení sestávající ze zástupců jednotlivých tříd zabývá především financováním různých akcí a aktivit žáků a také řešením problémů, připomínek, návrhů, podnětů rodičů, vedení školy a dalších osob zainteresovaných na úspěšném chodu školy.

Slet čarodějnic

Ve čtvrtek 23. dubna se na školní hřiště slétlo nevídané množství čarodějnic a čarodějů. Společně si vyzkoušeli své znalosti i dovednosti v kouzelnických disciplínách.

Sběr starého papíru

Od 1. 10. 2025 do 30. 5. 2026 probíhala v rámci všech přerovských základních škol soutěž vyhlášená technickými službami města Přerova ve sběru starého papíru.

Škola v přírodě

Žáci 2., 3., 4. a 5. tříd se letos vydali na školu v přírodě do Vernířovic, kde na ně čekal originální pětidenní pobytový program, který probíhal v krásné přírodě Hrubého Jeseníku a byl zaměřen nejen na zábavu a dobrodružství, ale také na rozvoj důležitých dovedností žáků. Celý pobyt byl plný zážitků, nových poznatků a nezapomenutelných okamžiků. Škola v přírodě ve Vernířovicích se všem velmi líbila a děti si odvážejí spoustu krásných vzpomínek, nových zkušeností i společných zážitků se svými kamarády.

Školní parlament na krajské konferenci v Olomouci

Ve středu 5. března se zástupci našeho školního parlamentu zúčastnili Krajské konference školních parlamentů v Olomouci**.** Během dne se zapojili do různých aktivit, diskusí a workshopů, při kterých sdíleli své zkušenosti a nápady na zlepšení života ve škole. Akce byla pro naše žáky velkou inspirací a zároveň příležitostí poznat nové kamarády.

Setkání s budoucími prvňáčky a jejich rodiči

Na 4. června 2026 připravili učitelé 1. stupně setkání budoucích prvňáčků a jejich rodičů s třídními učitelkami. Rodičům jsme poskytli nejdůležitější informace před nástupem dětí do školy.

Sbírka pro přerovský útulek

Žáci naší školy uspořádali sbírku na pomoc opuštěným zvířatům z přerovského útulku. Společně vybrali pamlsky, ručníky, deky i hračky, které přinesli nejen děti, ale i učitelé a rodiče. Do akce se zapojila téměř celá škola a díky velké ochotě všech se podařilo shromáždit opravdu velké množství potřebných věcí. Vybrané dary pak osobně předaly pracovníkům útulku, kteří jejich pomoc velmi ocenili. Pro žáky to byla cenná zkušenost.

Úspěchy žáků v soutěžích

Slavíci z Přerova – regionální pěvecká soutěž	1. místo – AŠ, 3.A
	2. místo – AP, 5.B
	1. místo – EP, 7.B
	1. místo – ZR, 8.A
Zpíváme s Elou a Tomem, pěvecká soutěž – finále	1. místo – ZR, 8.A
	2. místo – LMP, 8.B
Finanční gramotnost – okresní kolo	1. místo – žáci 4. a 5. ročníku
Naší přírodou – finále	1. místo – PK, 9.B
	2. místo – DP, 9.A
Trenažérový pohár přerovských ZŠ	1. místo – TM, 7.B
	2. místo – LM, 7.B

Projekty – zapojení školy

1. Projekt reg. č. CZ.02.02.02/00/24_034/0013893, OP JAK II. - ZŠ Přerov Svisle

Od 1. září 2025 realizuje naše škola další dvouletý projekt s názvem OP JAK II. - ZŠ Přerov Svisle.
Účelem dotace je zvyšování kvality, exkluzivity a účinnosti systémů vzdělávání, zajišťování rovného přístupu ke kvalitnímu a inkluzivnímu vzdělávání a prosazování socioekonomické integrace marginalizovaných skupin, jako jsou Romové.

2. Rozvoj vzdělávání na ZŠ Svisle (Integrované teritoriální investice - ITI)

Projekt byl zaměřen na modernizaci podmínek výchovy a vzdělávání, škola nadále využívá učebny ke zkvalitnění výuky.

1. Modernizace školní družiny
2. Vybudování chemicko-fyzikální učebny se zázemím
3. Vybudování školní cvičné kuchyňky

3. Ovoce do škol

Základním cílem celého projektu „Ovoce a zelenina do škol“ je přispět k trvalému zvýšení spotřeby ovoce a zeleniny, vytvořit správné stravovací návyky ve výživě dětí a tím zároveň bojovat proti dětské obezitě.

4. Mléko do škol

Mléko pro evropské školy je program, kdy se Evropská unie a Česká republika podílejí na podpoře spotřeby mléka a mléčných výrobků u dětí z mateřských, základních a středních škol.

5. Spolupráce školy s DPS Přerov - Jižní čtvrť

Prohlubování mezigeneračních vztahů - setkání se seniory v DPS - příprava a realizace kulturního programu, příprava drobných dárků, společné posezení.

6. Obědy pro děti

Podpora školního stravování žáků základních škol. V rámci školy jsou vyhledávání žáci ze sociálně slabého prostředí a rodičům je nabízena pomoc formou finančního daru na úhradu nákladů školního stravování. Bylo podpořeno 11 dětí.

7. Všichni za stůl

Cílem projektu je rozvoj spolupráce základních škol s nejbližšími kluby stolního tenisu. Kluboví trenéři se podílejí na vedení kroužků stolního tenisu pro žáky především prvních až třetích tříd. Součástí projektu bylo zdarma poskytnuté vybavení pro podporu činnosti kroužků – pingpongový stůl, pálky, míčky a profesionální trenér.

8. MAP rozvoje vzdělávání III pro ORP Přerov, reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0021150

MAP (Místní akční plán) je strategie, která popisuje, jakým způsobem bude zlepšováno školství v rámci regionu ORP Přerov a k tomu budou využívány finanční prostředky z dostupných zdrojů.
V průběhu trvání projektu budou aktualizovány tři části hlavního dokumentu – Analytická část, Strategický rámec, Akční plán.
Hlavním cílem Řídícího výboru je koordinace realizace a financování projektů navržených v rámci Akčního plánu.

9. M.R.K.E.V. - Metodika a realizace komplexní ekologické výchovy

ZŠ Svisle je zapojena do programu koordinovaných Sítí středisek ekologické výchovy Pavučina. Cílem dlouhodobého celorepublikového projektu je vytváření funkčních regionálních systémů školní a mimoškolní ekologické výchovy a vzdělávání.
ZŠ Svisle se účastní vzdělávacích akcí pro pedagogy a pro žáky, provádí inovaci výuky, začleňuje nové tematicky zaměřené trendy do výuky. Škola připravuje ekologicky zaměřené akce pro MŠ s aktivním zapojením žáků 2. stupně ZŠ.

10. Rodiče vítáni

Předmětem programu je vstřícná komunikace a spolupráce s rodiči.
Škola se snaží být školou otevřenou, mezi rodiči a učiteli panuje důvěra a vytváříme partnerství. Základním předpokladem je, že dobré vztahy mezi rodinou a školou vedou ke spokojeným žákům a jejich dobrým výsledkům. Na základě splnění požadovaných kritérií získala škola opakovaně certifikát.

11. Spolupráce s podniky:

MEOPTA Přerov, DPOV Přerov, ČMŽO Přerov, Precheza Přerov, Úřad práce Přerov, Honeywell Aerospace Hlubočky, Tovačov SOŠ, BIRCHER Hranice, SCHÄFFER Hranice, SPŠ Hranice, Chropyňské strojírny.

12. Spolupráce s dalšími institucemi:

Magistrát města Přerova, MŠMT ČR, VÚP Praha, NIDV Praha, ČŠI ČR, SZIF ČR, SFŽP ČR, Muzeum JAK Přerov, Knihovna Přerov, SVČ ATLAS a BIOS Přerov, Městská policie Přerov, PPP Přerov, FBC Přerov, Spartak Přerov, Český svaz Kin-ballu Hradec Králové, KÚ Olomouckého kraje, UP PdF Olomouc, GJB a SPgŠ Přerov, Společně o.p.s., Women for women o.p.s., Post Bellum o.p.s., Česká asociace stolního tenisu, Regionální agentura pro rozvoj střední Moravy Olomouc.

j) Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

ČŠI navštívila školu 24. – 26. 11. 2025. Inspekční zpráva je zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz .

k) Základní údaje o hospodaření školy

1. Údaje o hospodaření školy jsou součástí **přílohy č. 1** k výroční zprávě.

l) Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Výroční zpráva dle § 18 odst.1 o poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „InfZ“) za rok 2024

a) počet podaných žádostí o informace a počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti

- počet žádostí o informace dle InfZ, které ZŠ obdržela v roce 2025 0
- počet rozhodnutí o odmítnutí žádosti: 0

b) počet podaných odvolání proti rozhodnutí: 0

c) opis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace a přehled všech výdajů, které povinný subjekt vynaložil v souvislosti se soudními řízeními o právech a povinnostech podle tohoto zákona, a to včetně nákladů na své vlastní zaměstnance a nákladů na právní zastoupení:

- žádný rozsudek ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí ZŠ o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace nebyl v roce 2024 vydán

d) výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence:

- výhradní licence v roce 2025 nebyly poskytnuty

e) počet stížností podaných podle § 16a InfZ, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení:

- počet stížností podaných dle § 16a InfZ: 0

f) další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona: x

Závěr

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2025/2026 byla schválena

Školskou radou ZŠ Přerov, Svisle 13 dne: ……. .

Seznam použitých zkratek

ADHD/ADD	- hyperaktivita s poruchou pozornosti/porucha pozornosti
ČŠI	- Česká školní inspekce
EVVO	- environmentální vzdělávání, výchova a osvěta
InspIS	- informační elektronický systém ČŠI
LVK	- lyžařský výcvikový kurz
MP	- metodik prevence
PPP Přerov	- Pedagogicko psychologická poradna Přerov
PPŠ	- preventivní plán školy
RVP ZV	- Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání
ŘŠ	- ředitel školy
SPŠ	- Sdružení přátel školy
ŠMP	- školní metodik prevence
ŠPP	- školní poradenské pracoviště
ÚP Přerov	- Úřad práce Přerov
VP	- výchovný poradce
ZŘ	- zástupce ředitele

PŘÍLOHA Č. 1

Hospodaření školy za rok 2025

Finanční hospodaření základní školy se řídilo ročním rozpočtem.
Během kalendářního roku docházelo k individuálním úpravám plánu, které byly po zpracování předloženy ke schválení zřizovateli. Finanční prostředky (příjmy) byly členěny z hlediska zdrojů.
Organizace hospodařila s peněžními prostředky přijatými ze SR (NIV celkem), z rozpočtu zřizovatele (provozní výdaje) s příjmy z doplňkové činnosti, s prostředky svých fondů a ostatními příjmy.
Veškeré výdaje – náklady finančních prostředků organizace byly členěny dle finančních toků a jednotlivých činností účetní jednotky. Čerpání finančních prostředků bylo sledováno prostřednictvím syntetických účtů, které byly rozvedeny dle požadovaných hledisek na účtech analytické evidence. Doplňková činnost byla sledována účetně odděleně a okruhy doplňkové činnosti se řídily zřizovací listinou. Dle vnitřní směrnice o finanční kontrole probíhala v organizaci předběžná, průběžná a následná kontrola příjmů a výdajů organizace.

Vyúčtování finančních prostředků - provozní příjmy a výdaje

Příjmy:	provozní dotace	7 901 510,00 Kč
	výnosy z dotací (transferů)	856 341,60 Kč
	výnosy z dotací (obědy pro děti)	107 553,00 Kč
	výnosy z prodeje služeb-hřiště	8 645,00 Kč
	výnosy z prod. služeb-družinné	208 200,00 Kč
	jiné výnosy z vl. výkonů	9 800,00 Kč
	čerpání fondů	178 993,14 Kč
	ostat. výnosy z činnosti	117 202,01 Kč
	celkem	**9 388 244,75 Kč**

Výdaje:	spotřeba materiálu	242 222,87 Kč
	spotřeba energie	1 078 084,54 Kč
	opravy a udržování	5 177 887,08 Kč
	ostatní služby	911 298,66 Kč
	mzdové náklady	218 874,00 Kč
	zákon. sociální pojistné	2 433,44 Kč
	jiné soc. pojištění	30,24 Kč
	zák.soc. náklady (FKSP, školení)	16 071,02 Kč
	daně a poplatky	4 229,00 Kč
	ost. náklady z činnosti	14 068,00 Kč
	odpisy DNM	748 860,30 Kč
	odpisy DMM	39 943,20 Kč
	odpisy DNM transferů	856 341,60 Kč
	náklady z DDHM	77 900,80 Kč
	celkem	**9 388 244,75 Kč**

Vyúčtování finančních prostředků na mzdy a ONIV

Příjmy:		
	neinvestiční dotace	35 359 401,00 Kč
	jiné výnosy z vl.výk. (akce šk.)	611 599,00 Kč
	čerpání fondů	12 026,49 Kč
	ostatní výnosy	8 710,00 Kč
	celkem	**35 991 736,49 Kč**
Výdaje:		
	mzdové náklady	25 722 932,00 Kč
	OON	128 700,00 Kč
	Odvody ZP a SP	8 597 143,17 Kč
	zákonné sociální náklady	264 924,37 Kč
	jiné soc. pojištění	104 040,75 Kč
	spotřeba materiálu	301 506,30 Kč
	cestovné	39 665,00 Kč
	ostatní služby	734 463,00 Kč
	DVPP	19 505,90 Kč
	náklady z DDHM a	78 856,00 Kč
	celkem	**35 991 736,49 Kč**

Vyúčtování účelových dotací a projektů:

Projekt: OP JAK II. - ZŠ Přerov Svisle (reg. číslo projektu: CZ. 02.02.02/00/24_034/0013893)

výnosy z dotace		49 026,00 Kč
Příjmy:	**celkem**	**49 026,00 Kč**
Výdaje:	spotřeba materiálu	12 507,00 Kč
	cestovné	254,00 Kč
	ostatní služby	22 500,00 Kč
	OON	8 175,00 Kč
	Zák. soc. náklady (DVPP)	5 590,00 Kč
	celkem	**49 026,00 Kč**

Z provozního rozpočtu - mimoškolní činnost:

	příspěvek celkem	108 979,00 Kč
	celkem	108 979,00 Kč
Výdaje:	spotřeba materiálu	21 090,00 Kč
	čerpání: OON	78 908,00 Kč
	náklady z DDHM a DDNM	8 981,00 Kč
	celkem	108 979,00 Kč

Fond reprodukce majetku:

Hlavním zdrojem fondu byly odpisy dlouhodobého majetku prováděné podle schváleného odpisového plánu. Organizaci byl nařízen 69,60% odvod z odpisů nemovitého majetku školní hřiště a 46,36% odvod z odpisů nemovitého majetku budova školy dále odvod z odpisů 30,70%, nemovitého majetku altán, 30,5% odvod z odpisů nemovitého majetku veřejné osvětlení a nádvoří před školou.

Zapojení fondů:

Rezervní fond FI		105 000,00 Kč
Rezervní fond ost. tit.		75 016,16 Kč
Zlepšený hospodářský výsledek za rok 2025 DČ		**48 580,00 Kč**
Návrh na rozdělení výsledku hospodaření:	rezervní fond	38 864,00 Kč
	fond odměn	9 716,00 Kč

Příděly zlepšeného hospodářského výsledku byly po schválení zaúčtovány do fondů.

V Přerově dne 18. 08. 2026
Zpracovala: L. Cigánková